MS-Excel

個人別給料月額及び掛金額集計調書

*改正H18/4/1～

（　　年　月分）

一般財団法人広島県教育職員互助組合理事長　様

～自動計算

給与支給機関名

組合員証番号	氏　　名	給料月額	事業掛金	退職医療掛金	生涯福祉掛金	被扶養者掛金	合　　計	被扶養者数	組合員数（所属計）　人
			給料月額 ×6/1000	給料月額 ×2/1000	給料月額 ×2/1000	被扶養者 1人につき200円			摘　　要
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
計	0	0	0	0	0	0	0	0	

注　1 この集計調書は，毎月給料支給後5日以内に提出してください。

2 被扶養者掛金は，組合員1人につき800円（被扶養者4人）を上限とします。

3 摘要欄には，異動状況（加入・脱退・休職・昇給等）又は被扶養者数の増減を記入してください。なお，加入（新規採用等）脱退（退職・転出異動等）については発令年月日を，休職（育児休業等）については当該期間を記入してください。